QUY ĐỊNH VÀ HƯỚNG DẫN HỌC TRỰC TUYẾN MÔN HỌC GIÁO DỤC QUỐC PHÒNG VÀ AN NINH

I. QUY ĐỊNH CHUNG VỀ HỌC TẬP TRỰC TUYẾN

1. Sinh viên truy cập vào website của Trung tâm Giáo dục quốc phòng và an ninh Đại học Trà Vinh theo địa chỉ: https://giaoducquocphong.tvu.edu.vn/ để biết lịch học, quy định dạy học trực tuyến, xem hướng dẫn đăng nhập và sử dụng phần mềm **Microsoft Teams** để tham gia lớp học, tải tài liệu, giáo trình Giáo dục quốc phòng và an ninh để nghiên cứu và học tập.

2. Sinh viên nhận đường link hoặc ID và Passcode trước mỗi buổi học 15 phút trong nhóm Zalo của lớp học hay trên website của Trung tâm. Khi giảng viên giảng dạy 15 phút mà sinh viên chưa vào học xem như sinh viên vắng buổi học đó.

3. Khi tham gia phòng học trực tuyến trên **Microsoft Teams**, sinh viên phải ghi thông tin theo định dạng: **Họ Và Tên_MÃ LỚP**, ví dụ: Nguyễn Văn Thái_XD20D06. Nếu ghi không chính xác thông tin và định dạng trên sinh viên sẽ không được điểm danh.

4. Khi học trực tuyến, sinh viên phải chủ động chuẩn bị các thiết bị để tương tác với giảng viên.

5. Trong quá trình học trực tuyến, sinh viên phải bật camera trên của thiết bị của mình trong suốt buổi học, tắt micro, khi cần tương tác hoặc theo yêu cầu của giảng viên thì mở micro để trao đổi và thực hiện nghiêm túc theo sự hướng dẫn của giảng viên.

6. Khi tham gia lớp học phải theo dõi quá trình giảng bài và tương tác với giảng viên, nếu giảng viên gọi tên 02 lần để trao đổi mà sinh viên không phản hồi thì xem như sinh viên vắng buổi học hôm đó. Những trường hỏng micro hoặc thiết bị thu phát âm thanh có thể phản hồi qua hộp thoại Chat.

7. Trang phục phù hợp, lịch sự, tư thế tác phong nghiêm túc. Khi tương tác với giảng viên phải có thái độ đúng mực, trung thực, sử dụng ngôn từ lịch sự, chuẩn mực; chỉ hỏi những câu hỏi liên quan đến chương trình, bài học, không hỏi những nội dung liên quan đến lĩnh vực khác.

8. Không được tạo, phát tán phần mềm độc hại, không được ghi hình, lưu trữ, phổ biến,... nội dung bài giảng khi chưa có sự đồng ý của giảng viên.

9. Sinh viên phải đảm bảo học đủ 80% số tiết trở lên của từng học phần mới được dự thi kết thúc học phần. Sinh viên vắng buổi học của học phần nào sẽ xét điều kiện dự thi học phần đó, không ảnh hưởng đến học phần khác trong môn học.

10. Trong quá trình học tập, sinh viên không tuân thủ những quy định nêu trên thì giảng viên sẽ mời ra khỏi phòng học trực tuyến và xem như sinh viên vắng mặt buổi học đó. Các hành vi vi phạm của sinh viên, Trung tâm sẽ tùy mức độ xử lý bằng hình thức từ nhắc nhở cho đến đình chỉ việc học và theo quy định pháp luật.

II. HƯỚNG DẪN QUY TRÌNH HỌC TRỰC TUYẾN BẰNG PHẦN MỀM MICROSOFT TEAMS

Bước 1: Chuẩn bị. Sinh viên cần phải chuẩn bị trước đầy đủ 3 nội dung sau:

- Cài phần mềm Microsoft Teams trên máy tính hoặc trên điện thoại di động.

- Truy cập vào website của Trung tâm Giáo dục quốc phòng và an ninh Đại học Trà Vinh theo địa chỉ: <u>https://giaoducquocphong.tvu.edu.vn/</u> vào mục GÓC SINH VIÊN \rightarrow HỌC TRỰC TUYÉN để tải tài liệu, giáo trình Giáo dục quốc phòng và an ninh về phục vụ nghiên cứu và học tập.

Lớp trưởng các lớp chủ động tạo nhóm Zalo lớp và đặt tên theo cách: Mã lớp_GDQPAN (Ví dụ: XD19D06_GDQPAN). Sau khi tạo nhóm mời giảng viên quản lý lớp học vào (danh sách và số điện thoại Zalo giảng viên quản lý lớp bên dưới) trước ngày diễn ra buổi học đầu tiên 03 ngày.

	Đợt 1
Giảng viên: Thạch Thanh Tiền Số điện thoại Zalo: 0985859364 Quản lý các lớp:	KM20D01, XD20D02, XD20D04, XD20D06, XD20D07
	Đợt 2
	KN20D01, GT20D01, XD19D01, GT19D01,
	XD19D06, XD19D02, XD19D04
	Đợt 1
Giảng viên: Nguyễn Văn Vàng Số điện thoại Zalo: 0394221759	XD20D01, XD20D03, XD20D05,
	KT20D01, KE20D01
Quản lý các lớn:	Đợt 2
Quan ly cac lop.	XD19D05, KN19D01, XD19D03,
	DT19D01, KT19D01, KE19D01

Bước 2: Liên kết vào phòng học

Trước mỗi buổi học 15 phút nhận đường link từ giảng viên giảng dạy qua nhóm Zalo hay trên website của Trung tâm theo địa chỉ: https://giaoducquocphong.tvu.edu.vn/ \rightarrow GÓC SINH VIÊN \rightarrow HỌC TRỰC TUYÉN.

Cách 1: Liên kết bằng điện thoại.

* Lấy link từ nhóm Zalo

Bước 1. Copy đường link từ nhóm Zalo (không nhấn chọn trực tiếp vào đường link trên Zalo)



Bước 2. Mở trình duyệt web (Google Chrome, Cốc Cốc,..), dán đường link copy trên nhóm Zalo vào trình duyệt web, sau đó **Enter**

Gmail 🖸 You	Hoàn tác Cất Sao chép Dán	Ctrl+Z Ctrl+X Ctrl+C		
	Cất Sao chép Dán	Ctrl+X Ctrl+C		
	Sao chép Dán	Ctrl+C		
	Dán		Ctrl+C	
		Ctrl+V		
	Dán và truy cập teams.microsoft.com/l//1625815719376?con Xoá			
	Chọn tất cả	Ctrl+A		
	Quản lý công cụ tìm kiếm			
	Luôn hiển thị URL đây đủ			
	٩			
		Tìm trên Google	Xem trang đầu tiên	
		Google có các thứ tiếng: English Français 中文		

Bước 3. Xuất hiện cửa sổ, chọn thanh **Tham gia cuộc họp** (nếu đã tải ứng dụng Microsoft Teams). Cửa sổ mới xuất hiện, sinh viên không cần đăng nhập, tiếp tục chọn thanh **Tham gia cuộc họp**



Bước 4. Xuất hiện hộp thoại: Sinh viên điền Họ Và Tên_MÃ LỚP theo hướng dẫn ở phần quy định, sau đó tiếp tục chọn **Tham gia cuộc họp**.



Bước 5. Yêu cầu vào phòng học trực tuyến của sinh viên sẽ được gửi đến giảng viên giảng dạy. Giảng viên đồng ý và sinh viên sẽ tham gia vào lớp học.

Cuộc họp 00:00 Khi cuộc họp bắt đầu, chúng tôi sẽ thông báo cho mọi người biết bạn đang trong phòng đợi. S. ⊂> ... 5 Ο < 08:35 📞 😰 .iii 👫 .iii 84% 💼 TRUỜNG ĐẠI HỌC TRÀ VINH CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC QUỐC PHÒNG VÀ AN NINH \bigcirc NHẬP MÔN GIÁO DỤC QUỐC PHÒNG VÀ AN NINH 1/15 Kiểm soát \mathbf{N} **_**)) Ŕ Ο

Bước 6: Vào phòng học trực tuyến:

- 1 Bật, tắt camera
- 2 Bật và tắt Micro
- 3 Điều chỉnh âm thanh
- 4 Rời khỏi phòng học

* Nếu nhận đường link từ website của Trung tâm:

Nhấn chọn trực tiếp đường link trên website, các bước sau đó làm giống như lấy đường link trên nhóm Zalo.

Cách 2. Liên kết bằng Máy tính (cơ bản giống như sử dụng điện thoại)

* Lấy link từ nhóm Zalo

Bước 1. Copy đường link từ nhóm Zalo

Bước 2. Mở trình duyệt web (Google Chrome, Cốc Cốc,..), dán đường link copy trên nhóm Zalo vào trình duyệt web, sau đó **Enter**

Bước 3. Xuất hiện cửa sổ, chọn thanh **Mở ứng dụng Teams của bạn,** xuất hiện hộp thoại, bấm chọn **Mở Microsoft Teams**



Bước 4. Xuất hiện hộp thoại: Sinh viên điền **Họ Và Tên_MÃ LỚP** vào ô **Enter name**, sau đó tiếp tục chọn **Join now**.

		×
Choose your audio and video settings for Meeting now		_
Nguyễn Văn Thái X019006 Join now		
Other join options C]* Audio off © Phone sudio		

Bước 5. Yêu cầu vào phòng học trực tuyến của sinh viên sẽ được gửi đến giảng viên giảng dạy. Giảng viên đồng ý và sinh viên sẽ tham gia vào lớp học.



Bước 6. Vào phòng học trực tuyến

- 1. Thời lượng cuộc gọi
- 2. Bật/ Tắt camera
- 3. Bât/ Tắt mic
- 4. Chia sẽ màn hình
- 5. Các chức năng khác
- 6. Vẫy tay
- 7. Trò chuyện trong cuộc gọi
- 8. Người tham gia
- 9. Kết thúc cuộc gọi

		- ¤ ×
	TRƯỜNG ĐẠI HỌC TRẢ VINH Mang đến cũ liệt liệc tập chất lượng của cộng đồng	
CI	HƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC QUỐC PHÒNG VÀ AN NH O	INH
	NHÂP MÔN	
G	IÁO DỤC QUỐC PHÒNG VÀ AN NIN	H
Slide 1 of 15 Tale control	1 2 3 4 5 6 7 8 9	
Truong Minh Hai	Nhập môn tuào dực quốc phông và an ninh	
		Trang Penter 4
📕 🔎 🖓 🛱 🗮 O 🔍 📲	- 6 ali	😵 83°F Light rain \land 🌡 🕼 📴 🤍 dti 🕺 12/07/2021

✤ Nếu nhận đường link từ website của Trung tâm:

Nhấn chọn trực tiếp đường link trên website, các bước sau đó làm giống như lấy đường link trên nhóm Zalo.

TRUNG TÂM GDQP&AN ĐẠI HỌC TRÀ VINH